

# Tuto n°2 :

## Comment rédiger un écrit professionnel en s'aidant de l'IA?

L'intelligence artificielle (IA) est un outil puissant pour assister la rédaction de documents professionnels. Toutefois, son utilisation doit être maîtrisée pour éviter les erreurs et garantir un contenu pertinent. Ce guide vous explique comment tirer parti de l'IA tout en restant critique et vigilant.

### 1. Les avantages de l'IA pour la rédaction

- Gain de temps
- Aide à la reformulation
- Vérification orthographique et grammaticale
- Accès à des modèles de rédaction

### 2. Les limites de l'IA pour la rédaction

- Manque de contexte
- Hallucinations
- Dilution du message
- Problèmes éthiques et de confidentialité

### 3. Types de documents que l'IA peut aider à rédiger

- E-mails professionnels
- Comptes-rendus et synthèses
- Lettres de motivation et CV
- Publications sur les réseaux sociaux
- Présentations et argumentaires



Pour les documents techniques ou juridiques, l'IA doit être utilisée avec précaution et validée par un expert.

### 4. Comprendre le concept de "prompt" et comment bien prompter

Un prompt est la consigne donnée à l'IA pour générer du texte. Plus il est précis, plus la réponse sera pertinente.

Voici quelques conseils pour bien les rédiger

Soyez précis : incluez le type de document, le ton souhaité et le contexte ! Ajoutez des contraintes : longueur du texte, vocabulaire à utiliser !  
Demandez des reformulations : "Propose moi trois versions de cet e-mail."

Demandez les sources sur lesquelles se base l'IA !

### 5. Les erreurs à ne pas faire

Si le prompt n'est pas bon, cela peut engendrer 2 phénomènes :

- l'hallucination : L'IA peut inventer des faits ou fournir des informations incorrectes.
- La dilution : L'IA peut produire des textes trop génériques ou redondants.

### 6. L'importance de garder un esprit critique

L'IA est un outil, mais elle ne remplace pas l'analyse humaine.

- Relisez systématiquement ce que l'IA génère.
- Adaptez le texte au contexte spécifique de votre entreprise ou mission.
- Posez-vous la question de la pertinence et de l'exactitude des informations.

### 7. Problématiques d'éthique et de confidentialité

- Ne partagez pas d'informations sensibles dans un outil d'IA (données clients, informations internes, etc.).



Si vous travaillez avec des données sensibles, privilégiez des outils internes sécurisés plutôt que des IA accessibles au public.

### 8. Exemples d'IA facilement utilisables

Il suffit de les chercher dans un moteur de recherche comme google :

- Chatgpt
- Claude
- Gemini
- Perplexity...



Il est important de vérifier les spécificités de chaque IA et leur coût. Il y a souvent des versions gratuites limitées à quelques essais et des versions payantes.

L'IA est un excellent assistant pour la rédaction professionnelle, mais elle doit être utilisée avec discernement. En combinant les capacités de l'IA avec votre expertise et votre esprit critique, vous optimiserez la qualité de vos écrits tout en garantissant leur fiabilité et leur pertinence !